ISTITUTO OPERE E IMPIANTI

Procedura aperta per l'appalto dei servizi di portierato, sorveglianza con piantonamento e ronda armati e pronto intervento a favore di Area Science Park e Elettra-Sincrotrone Trieste S.C.p.A da svolgersi nei Campus di Area Science Park (Campus di Padriciano, Padriciano n. 99, Trieste; Campus di Basovizza, S.S. 14, Km. 163,5, Trieste) per la durata di tre anni e mezzo, distinta in due lotti associati aggiudicabili a unico offerente.

LOTTO 1: Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park

CIG n. 914555920A

LOTTO 2: Elettra- Sincrotrone Trieste S.C.p.A

CIG n. 9145593E15

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Art. 23, comma 15 del Decreto legislativo n. 50 del 2016

Redatto da:
IL RESPONSABILE DEL CONTRATTO DI AREA SCIENCE PARK
p.i. Gian Paolo Loda

……

Visto ed accettato:
IL DIRETTORE DELL' ISTITUTO OPERE E IMPIANTI
Ing. Gianni Cozzi

……

Padriciano, lì 19 maggio 2022

1. MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Si riportano di seguito le modalità di esecuzione dei servizi di portierato, sorveglianza con piantonamento, ronda armata e pronto intervento, che dovranno essere svolti nei Campus di Area Science Park (Campus di Padriciano, Padriciano n. 99, Trieste; Campus di Basovizza, S.S. 14, Km. 163,5, Trieste) a favore di:

- **Area Science Park**
- **Elettra-Sincrotrone Trieste S.C.p.A**

secondo le seguenti modalità (FASE 1, FASE 2, FASE 3), e da ora in poi indicate rispettivamente come Area ed Elettra.

Si specifica che la divisione tra le Fasi 2 e 3 ha esigenze puramente finalizzate a meglio chiarire i compiti che dovranno essere svolti e la situazione logistica messa a disposizione dell'appaltatore dal committente, che è presumibilmente destinata a cambiare nel corso della durata dell'appalto, ma che a tutti gli effetti le stesse prestazioni richieste devono essere fornite per tutta la durata delle fasi 2 e 3, senza interruzioni e indipendentemente dalla situazione logistica, con piena interscambiabilità degli operatori.

Si evidenzia quindi che tutte le modalità operative **del servizio di sorveglianza per le Fasi 2 e 3**, sia che riguardino Area, sia Elettra, dovranno essere svolte in modo equivalente e interscambiabile dagli operatori, che svolgeranno il servizio in modo congiunto e che pertanto dovranno essere formati a svolgere entrambe le prestazioni richieste e dettagliate nei due allegati appena richiamati.

1.1. FASE 1 (indicativamente dal 1-7-2022 al 31-12-2022)

Si precisa che la data di inizio di questo servizio è subordinata alla conclusione delle operazioni di gara; pertanto, l'inizio effettivo del servizio decorrerà dalla data dell'affidamento e della firma del relativo contratto e terminerà il 31/12/2022, e potrà pertanto avere una durata compresa tra un minimo di 1 mese e un massimo di 6 mesi.

Il servizio previsto in questa fase sarà svolto esclusivamente a favore di Area in quanto, per Elettra, esiste già un contratto di appalto in corso con scadenza 31-12-2022.

1.1.1. A) SERVIZI A FAVORE DI AREA SCIENCE PARK

L'organizzazione del servizio di sorveglianza in questa fase è la seguente:

<u>Campus di Padriciano – Edificio C1</u>

- servizio di portierato presso reception edificio C1, dalle ore 06.00 alle ore 22.00 dal lunedì alla domenica per 365 giorni all'anno. È richiesta la presenza di un addetto al portierato in divisa per turno di lavoro;
- servizio di piantonamento armato presso reception edificio C1, dalle ore 22.00 alle ore 06.00 dal lunedì alla domenica per 365 giorni all'anno. È richiesta la presenza di una guardia armata in divisa per turno di lavoro;
- n.2 ronde armate esterne, da svolgersi durante il servizio dalle ore 22.00 alle ore 06.00 dal lunedì alla domenica per 365 giorni all'anno, costo del servizio remunerato nell'ambito del servizio di piantonamento armato.

<u>Campus di Basovizza- Edificio Q</u>

- servizio di portierato presso reception edificio Q, dalle ore 08.00 alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi. È richiesta la presenza di un addetto al portierato in divisa per turno di lavoro;
- n. 1 ronda armata esterna, da svolgersi dalle ore 22.00 alle ore 06.00 dal lunedì alla domenica per 365 giorni all'anno.

Servizio di pronto intervento

L'appaltatore, su richiesta dell'Amministrazione, dovrà rendersi disponibile ad eseguire interventi in emergenza qualora si presentino delle criticità tali da necessitare di un intervento di pronto intervento con guardia giurata.

Sarà attivato all'occorrenza tramite chiamata all'impresa appaltatrice da parte della guardia armata o dell'addetto al portierato o dal referente di Area.

Il servizio dovrà essere svolto da una guardia giurata armata, in divisa, proveniente dalla Centrale Operativa, con autovettura di pronto intervento collegata via telefono cellulare e/o radio con il personale operante presso i campus di Padriciano e Basovizza.

La guardia giurata dovrà giungere sul posto dell'emergenza con un tempo di intervento massimo di 60 minuti dalla chiamata, oppure entro il diverso e inferiore tempo di intervento offerto in sede di gara.

Le modalità operative del servizio di sorveglianza relative a questa fase sono descritte nel documento Allegato 1 al P02 – "Modalità operative per lo svolgimento del servizio per Area Science Park".

1.2. FASE 2 (dal 1-1-2023 a, indicativamente, il 31-12-2023)

Si precisa che, mentre la data di avvio di questa fase è fissata inderogabilmente il giorno 01/01/2023, la rispettiva data di conclusione è presunta e potrà essere oggetto di variazione in funzione della effettiva attivazione della "RECEPTION COMUNE" presso l'edificio T1 di Basovizza, come descritto di seguito nella Fase 3. L'unica differenza, in ogni caso, tra la fase 2 e la fase 3, come già sopra richiamato all'art. 1, è di natura logistica e non tale da modificare nella sostanza le prestazioni richieste.

Il servizio previsto in questa fase sarà svolto, secondo l'organizzazione di seguito indicata, a favore di:

- Area, presso le reception degli edifici C1 nel campus di Padriciano e Q nel campus di Basovizza;
- Elettra, presso la postazione di guardiania di Elettra, nel campus di Basovizza.

1.2.1. A) SERVIZI A FAVORE DI AREA SCIENCE PARK

I servizi relativi a questa fase, che sono esattamente corrispondenti a quelli previsti per la Fase 1 al punto 1.1.1, con le medesime modalità operative descritte nell'Allegato 1 al P02 "Modalità operative per lo svolgimento del servizio per Area Science Park".

1.2.2. B) SERVIZI A FAVORE DI ELETTRA-SINCROTRONE TRIESTE S.C.P.A

L'organizzazione del servizio di sorveglianza in questa fase è la seguente (da svolgersi secondo quanto indicato Allegato 2 al P02 "Modalità operative per lo svolgimento del servizio per Elettra Sincrotrone SCPA"):

Guardiania e Sito di Elettra - Basovizza

- servizio di portierato presso la guardiania esterna di Elettra, dalle ore 07.00 alle ore 23.00 dal lunedì alla domenica festivi infrasettimanali compresi. È richiesta la presenza di un addetto al portierato in divisa per turno di lavoro;
- servizio di piantonamento presso la guardiania esterna di Elettra, dalle ore 23.00 alle ore 07.00 dal lunedì alla domenica festivi infrasettimanali compresi. È richiesta la presenza di una guardia armata in divisa per turno di lavoro;
- servizi di ronda armata interni al laboratorio di luce di Sincrotrone con la frequenza settimanale di un intervento di mezz'ora l'uno il sabato, la domenica e i festivi infrasettimanali, a orario variato tra le ore 8.00 e le ore 20.00.

1.2.3. SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO

L'appaltatore, su richiesta dell'Amministrazione, dovrà rendersi disponibile ad eseguire interventi in emergenza qualora si presentino delle criticità tali da necessitare di un intervento di pronto intervento con guardia giurata.

Sarà attivato all'occorrenza tramite chiamata all'impresa appaltatrice da parte della guardia armata o dell'addetto al portierato o dal referente di Area o di Elettra.

Il servizio dovrà essere svolto da una guardia giurata armata, in divisa, proveniente dalla Centrale Operativa, con autovettura di pronto intervento collegata via telefono cellulare e/o radio con il personale operante presso i campus di Padriciano e Basovizza.

La guardia giurata dovrà giungere sul posto dell'emergenza con un tempo di intervento massimo di 60 minuti dalla chiamata, oppure entro il diverso e inferiore tempo di intervento offerto in sede di gara.

1.3. FASE 3 (indicativamente, dal 1-1-2024 al 31-12-2025)

Si precisa che la data di inizio di questa fase è presunta e potrà essere oggetto di variazione in funzione della effettiva attivazione della "RECEPTION COMUNE" presso l'edificio T1 di Basovizza. La data di inizio della fase 3 sarà quindi immediatamente successiva alla data di fine della fase 2.

Il servizio previsto in questa fase sarà svolto a favore di Area nel campus di Padriciano nell'edificio C1 e a favore di Area e di Elettra in modo congiunto, presso la nuova postazione di Reception Unica situata al piano terra dell'edificio T-1 Lotto, che sarà operativa a seguito dell'ultimazione dei relativi lavori di ristrutturazione, con le modalità operative indicate e descritte nei due documenti allegati, già sopra richiamati:

- Allegato 1 al P-02 – "Modalità operative per lo svolgimento del servizio per Area Science Park".

- Allegato 2 al P-02– "Modalità operative per lo svolgimento del servizio per Elettra Sincrotrone SCPA".

1.3.1. A) SERVIZI A FAVORE DI AREA SCIENCE PARK

Campus di Padriciano - Edificio C1

- servizio di portierato presso reception edificio C1, dalle ore 06.00 alle ore 22.00 dal lunedì alla domenica per 365 giorni all'anno. È richiesta la presenza di un addetto al portierato in divisa per turno di lavoro;

- servizio di piantonamento armato presso reception edificio C1, dalle ore 22.00 alle ore 06.00 dal lunedì alla domenica per 365 giorni all'anno. È richiesta la presenza di una guardia armata in divisa per turno di lavoro;

- n.2 ronde armate esterne, da svolgersi durante il servizio dalle ore 22.00 alle ore 06.00 dal lunedì alla domenica per 365 giorni all'anno, costo del servizio remunerato nell'ambito del servizio di piantonamento armato;

1.3.2. B) SERVIZI PRESSO LA RECEPTION COMUNE A FAVORE DI AREA ED ELETTRA

Campus di Basovizza – Edificio T-I° Lotto

- N° 1 operatore: servizio di portierato presso la reception dell'edificio T1, dalle ore 07.00 alle ore 23.00 dal lunedì alla domenica festivi infrasettimanali compresi. È richiesta la presenza di un addetto al portierato in divisa per turno di lavoro;
- N° 1 operatore: servizio di portierato presso la reception dell'edificio T1, dalle ore 08.00 alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi. È richiesta la presenza di un addetto al portierato in divisa per turno di lavoro;
- N° 1 operatore: servizio di piantonamento presso la reception dell'edificio T1, dalle ore 23.00 alle ore 07.00 dal lunedì alla domenica festivi infrasettimanali compresi. È richiesta la presenza di una guardia armata in divisa per turno di lavoro;

- n. 1 ronda armata esterna a favore di Area, da svolgersi dalle ore 22.00 alle ore 06.00 dal lunedì alla domenica per 365 giorni all'anno e da svolgersi secondo quanto indicato nell'Allegato 1 al P02 "Modalità operative per lo svolgimento del servizio per Area Science Park";
- servizio di ronda armata a favore di Elettra interno al laboratorio di luce di Sincrotrone con la frequenza settimanale di un intervento di mezz'ora l'uno il sabato, la domenica e i festivi infrasettimanali, a orario variato tra le ore 8.00 e le ore 20.00; da svolgersi secondo quanto indicato Allegato 2 al P02 "Modalità operative per lo svolgimento del servizio per Elettra Sincrotrone SCPA".

1.3.3. SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO

L'appaltatore, su richiesta dell'Amministrazione, dovrà rendersi disponibile ad eseguire interventi in caso di necessità o di emergenza qualora si presentino delle criticità tali da necessitare di un intervento di pronto intervento con guardia giurata.

Sarà attivato all'occorrenza tramite chiamata all'impresa appaltatrice da parte della guardia armata o dell'addetto al portierato o dal referente di Area o di Elettra.

Il servizio dovrà essere svolto da una ulteriore guardia giurata armata, in divisa, proveniente dalla Centrale Operativa, con autovettura di pronto intervento collegata via telefono cellulare e/o radio con il personale operante presso i campus di Padriciano e Basovizza.

La guardia giurata dovrà giungere sul posto dell'emergenza con un tempo di intervento massimo di 60 minuti dalla chiamata, oppure entro il diverso e inferiore tempo di intervento offerto in sede di gara.

2. ONERI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SICUREZZA

Per necessità connesse alla diversa individuazione del Datore di lavoro e della valutazione dei rischi, nonché per quelle specifiche della organizzazione della sicurezza ed emergenza, così come previste dai rispettivi servizi di Prevenzione e Protezione, sono predisposti due diversi DUVRI, la cui applicazione nelle diverse fasi 1,2,3 è sottoposta alla corretta applicazione di tutte le procedure previste da Area e da Elettra.

Si richiama in particolare quanto segue:

- AREA: Non sono previsti costi annuali per la sicurezza derivanti da rischi specifici dell'appalto (cd. rischi da interferenze), computati dall'Amministrazione nell'ambito dell'allegato P-04_1 "DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze - AREA)" al bando di gara.
- ELETTRA: Non sono previsti costi annuali per la sicurezza derivanti da rischi specifici dell'appalto (cd. rischi da interferenze), computati dall'Amministrazione nell'ambito dell'allegato P-04_2 "DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze - ELETTRA)" al bando di gara.

Restano comunque a carico dell'Appaltatore tutti gli ulteriori oneri relativi alla gestione della sicurezza aziendale, relativi alle attività previste sia per Area che per Elettra, secondo le norme vigenti.

3. SICUREZZA, FORMAZIONE E DOTAZIONI DEL PERSONALE

L'Appaltatore dovrà effettuare il servizio organizzando il proprio personale con le modalità previste della vigente legge in materia di sicurezza e formazione aziendale, garantendo l'esecuzione di tutti i servizi richiesti ed inclusi nel presente capitolato; l'Appaltatore dovrà inoltre garantire la presenza del personale impiegato per il monte ore indicato in sede di gara.

L'Impresa appaltatrice deve provvedere all'istruzione del proprio personale dipendente circa le modalità di svolgimento del Servizio, secondo quanto indicato nel presente documento e negli allegati. In fase di avvio del Servizio Area ed Elettra provvederanno ad integrare la formazione del personale inizialmente impiegato nel Servizio illustrando le procedure operative e quanto necessario per il corretto svolgimento delle attività.

Prima che un nuovo addetto al servizio di piantonamento o una nuova guardia armata possa prendere servizio per la copertura di un turno di lavoro, dovrà essere svolto un opportuno periodo di affiancamento

(di durata non inferiore a una settimana lavorativa e durante il turno 07.00 – 15.00) durante il quale il personale dell'Impresa appaltatrice illustrerà le modalità di svolgimento del Servizio; al termine del periodo di affiancamento Area ed Elettra valuteranno la piena conoscenza delle modalità di svolgimento del Servizio esprimendo parere vincolante alla presa in servizio del nuovo addetto.

Il personale preposto deve essere stabilmente assegnato secondo quanto di seguito dettagliato. Il servizio di portierato / piantonamento deve essere svolto da addetti al portierato e guardie armate che non abbiano effettuato altri turni di lavoro presso i campus di Padriciano o Basovizza nelle 12 ore precedenti l'entrata in servizio; solo in casi eccezionali la durata della prestazione presso Area o Elettra può superare le 8 ore continuate, e comunque non deve mai essere maggiore di 12 ore.

Il personale in servizio diurno dovrà essere fornito di una divisa decorosa, che dovrà essere approvata dai responsabili di Area e di Elettra, composta al minimo da:

- 2 completi giacca e pantalone blu scuro in tessuto confortevole invernale;
- 2 completi giacca e pantalone blu scuro in tessuto confortevole estivo;
- 2 camicie bianche invernali;
- 2 camicie bianche manica corta estive;
- 1 giaccone invernale blu;
- 1 paio scarpe chiuse nere.

Per il servizio notturno gli operatori devono indossare la regolare divisa dell'istituto di vigilanza di appartenenza.

3.1 Requisiti del personale

Tutto il personale preposto alle attività di portierato e sorveglianza notturna, oltre a garantire un approccio professionale con il pubblico e un aspetto decoroso, deve avere le seguenti caratteristiche:

- una buona conoscenza dell'utilizzo di strumenti informatici e dei relativi programmi più in uso (Word, accesso a Internet, posta elettronica), ottima conoscenza della lingua italiana e una conoscenza di base della lingua inglese come segue:
  - ✓ personale portierato (corrispondente almeno a livello A2 (scala QCER);
  - ✓ sorveglianza notturna almeno livello scolastico;
- una formazione come addetti antincendio di tipo 2 per Addetti Antincendio in attività di livello 2 ("Rischio medio"), ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno di data 2 settembre 2021 "Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punto 4 e lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81";
- una formazione come addetti al primo soccorso della durata e tipologia prevista per le aziende che rientrano all'interno dei Gruppi B e C ai sensi del Decreto del Ministro della salute di data 15 luglio 2003, n. 388 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni";
- le guardie armate devono essere in possesso del decreto di nomina a *G.P.G*, secondo le disposizioni della normativa vigente e devono essere munite di regolare porto d'armi e di tessera di riconoscimento.

Si evidenzia in particolare che, prima della presa in servizio, l'appaltatore dovrà attestare il possesso del livello di conoscenza della lingua inglese sopraindicato e dovrà trasmettere gli attestati, rilasciati da organismo ufficialmente riconosciuto, documentanti la regolare partecipazione ai corsi di formazione Antincendio e Primo Soccorso previsti, sopra ricordati, e il superamento del relativo esame finale

4. CLAUSOLE SOCIALI

L'appaltatore che subentra nella gestione, si impegna in ogni caso ad applicare la disciplina dell'accordo sui cambi di gestione prevista dal C.C.N.L. per i dipendenti da Istituti e Imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari (art. 2 e seguenti). L'applicazione di tale procedura è finalizzata alla riassunzione dei dipendenti impiegati in servizio di portierato dall'appaltatore uscente, a condizione che il loro numero e ruolo siano armonizzabili con la specifica organizzazione del servizio prescelta dalla gestione subentrante.

L'Appaltatore, al fine di consentire il rispetto di queste prescrizioni anche nel prossimo affidamento, sarà tenuto a trasmettere alla stazione appaltante, a mezzo di posta elettronica certificata, la documentazione relativa al personale, impiegato in questo appalto, che risulti in forza 3 mesi prima della sua scadenza naturale.

Le tabelle relative ai contratti in essere fornite dalla Capogruppo mandataria sono le seguenti (si specifica che i contratti in essere sono distinti seppure con la stessa Società RTI fra GSA Gruppo Servizi Associati -capogruppo mandataria-per i servizi di portierato, e la Società SDN Sorveglianza Diurna e Notturna -mandante- per i servizi di Vigilanza armata):

1) Contratto con Area Science Park

PROGETTO DI ASSORBIMENTO DEL PERSONALE					
Numero di lavoratori	CCNL utilizzato	Inquadramento (livello contrattuale)	Costo orario CCNL di riferimento	Trattamento economico (retribuzione annua lorda)	Ore settimanali di impiego
Portierato 1	Proprietari di fabbricati	Livello A1	Da tabella ministeriale	12.705,68	40 con part time 88,88%
Portierato 2	Proprietari di fabbricati	Livello A1	Da tabella ministeriale	12.936,77	40 con part time 88,88%
Portierato 3	Proprietari di fabbricati	Livello A1	Da tabella ministeriale	12.936,77	40 con part time 88,88%
Portierato 4	Proprietari di fabbricati	Livello A1	Da tabella ministeriale	12.936,77	40 con part time 88,88%
Guardia Giurata 1	Dipendenti da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari	3 (GPG)	21,47	33.880,56	40
Guardia Giurata 2	Dipendenti da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari	3 (GPG)	19,55	29.433,82	40
Guardia Giurata 3	Dipendenti da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari	3 (GPG)	19,55	29.433,82	40
Guardia Giurata 4	Dipendenti da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari	3 (GPG)	18,65	30.857,60	40

2) Contratto con Elettra

PROGETTO DI ASSORBIMENTO DEL PERSONALE					
Numero di lavoratori	CCNL utilizzato	Inquadramento (livello contrattuale)	Costo orario CCNL di riferimento	Trattamento economico (retribuzione annua lorda)	Ore settimanali di impiego
Operatore 1	ASSIV	Operaio Livello D Anzianità 3-5-2014 scatti 2	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato con part time 80 %
Operatore 2	ASSIV	Operaio Livello D Anzianità 1-5-2014 scatti 2	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato
Operatore 3	ASSIV	Operaio Livello D Anzianità 1-5-2014 scatti 2	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato
Guardia Giurata 1	ASSIV	GPG livello 6 Anzianità 3-3-2020	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato
Guardia Giurata 2	ASSIV	GPG livello 4 Anzianità 1-5-2014	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato
Guardia Giurata 3	ASSIV	GPG livello 4 Anzianità 30-6-2011	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato
Guardia Giurata 4	ASSIV	GPG livello 4 Anzianità 17-1-2013	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato
Guardia Giurata 5	ASSIV	GPG livello 4 Anzianità 1-5-2014	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato
Guardia Giurata 6	ASSIV	GPG livello 4 Anzianità 1-5-2014	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato
Guardia Giurata 7	ASSIV	GPG livello 3 Anzianità 24-3-1992	Da tabella ministeriale		Tempo indeterminato